

Số: /TB-STNMT

Tuyên Quang, ngày 08 tháng 01 năm 2021

## **THÔNG BÁO**

### **Về việc phân công nhiệm vụ lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường**

Căn cứ Quyết định số 339/QĐ-UBND ngày 23/11/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Quyết định số 1558/QĐ-UBND ngày 07/11/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc tiếp nhận, bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo quản lý;

Sau khi thống nhất ý kiến của tập thể lãnh đạo, Sở Tài nguyên và Môi trường thống nhất phân công nhiệm vụ của các đồng chí lãnh đạo Sở như sau:

#### **1. Đồng chí Phạm Mạnh Duyệt, Giám đốc Sở**

- Chịu trách nhiệm mọi mặt hoạt động của ngành Tài nguyên và Môi trường tỉnh Tuyên Quang trước Bộ Tài nguyên và Môi trường, Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Thực hiện nhiệm vụ lãnh đạo chung và chỉ đạo toàn diện mọi mặt hoạt động của Sở, trực tiếp lãnh đạo phụ trách các lĩnh vực: quy hoạch, kế hoạch phát triển ngành; công tác tổ chức cán bộ; công tác tài chính kế hoạch; công tác cải cách hành chính và công tác thanh tra.

#### **2. Đồng chí Nguyễn Sơn Lâm, Phó Giám đốc Sở**

- Giúp Giám đốc Sở theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo thực hiện công tác tổng hợp, hành chính quản trị; tài nguyên khoáng sản. Được Giám đốc Sở uỷ quyền là chủ tài khoản thứ hai của cơ quan.

- Tiếp công dân, giải quyết đơn thư theo lĩnh vực phân công của Giám đốc Sở.

- Giúp Giám đốc Sở theo dõi quản lý hoạt động của các phòng, đơn vị: Văn phòng - Kế hoạch tài chính; Khoáng sản.

- Theo dõi công tác quản lý tài nguyên và môi trường huyện Hàm Yên và huyện Chiêm Hóa.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Giám đốc Sở phân công.

#### **3. Đồng chí Đặng Minh Tôn, Phó Giám đốc Sở**

- Giúp Giám đốc Sở theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ công tác đo đạc bản đồ và viễn thám; công tác quản lý đất đai.

- Tiếp công dân, giải quyết đơn thư theo lĩnh vực phân công của Giám đốc Sở.
- Giúp Giám đốc Sở theo dõi quản lý hoạt động tại các phòng, đơn vị: Thanh tra; Đo đạc bản đồ và Viễn thám; Văn phòng đăng ký đất đai; Chi cục Quản lý đất đai; Trung tâm Kỹ thuật tài nguyên và môi trường.
- Theo dõi công tác quản lý tài nguyên và môi trường huyện Yên Sơn, huyện Sơn Dương và thành phố Tuyên Quang.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Giám đốc Sở phân công.

#### **4. Đồng chí Phạm Đình Tứ, Phó Giám đốc Sở**

- Giúp Giám đốc Sở theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo thực hiện công tác bảo vệ môi trường; tài nguyên nước; công nghệ thông tin; khí tượng thủy văn và biến đổi khí hậu.
- Tiếp công dân, giải quyết đơn thư theo lĩnh vực phân công của Giám đốc Sở.
- Giúp Giám đốc Sở theo dõi quản lý hoạt động tại các phòng, đơn vị: Chi cục Bảo vệ môi trường; Tài nguyên nước; Trung tâm Quan trắc tài nguyên và môi trường; Trung tâm Công nghệ thông tin tài nguyên và môi trường.
- Theo dõi công tác quản lý tài nguyên và môi trường huyện Na Hang và huyện Lâm Bình.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Giám đốc Sở phân công.

Thông báo này thay thế Thông báo số 1123/TB-STNMT ngày 31/7/2020 của Sở Tài nguyên và Môi trường về việc phân công nhiệm vụ lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường.

Ngoài các nhiệm vụ được phân công như trên, trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao, Giám đốc Sở sẽ phân công trực tiếp các thành viên trong Ban Giám đốc Sở khi có yêu cầu công việc./.

#### ***Nơi nhận:***

- Bộ TN và MT;
  - Thường trực Tỉnh ủy;
  - Thường trực HĐND tỉnh;
  - UBND tỉnh;
  - Các sở, ban, ngành;
  - UBND huyện, thành phố;
  - Phòng TN&MT huyện, thành phố;
  - Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở;
  - Lưu VT, VP.
- (Báo cáo)

**GIÁM ĐỐC**

**Phạm Mạnh Duyệt**