

Số: 01/QĐ-BCĐ

Tuyên Quang, ngày 25 tháng 02 năm 2021

**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG**  
**Của Ban Chỉ đạo phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và xây dựng**  
**phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc tỉnh Tuyên Quang**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-BCĐ ngày 25/02/2021*  
*của Ban Chỉ đạo 138 tỉnh Tuyên Quang)*

**Chương I**  
**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Chức năng, nhiệm vụ**

1. Ban Chỉ đạo phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc tỉnh Tuyên Quang (*gọi tắt là Ban Chỉ đạo 138 tỉnh*) có chức năng giúp Ủy ban nhân dân tỉnh trong việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang.

2. Ban Chỉ đạo có nhiệm vụ, quyền hạn theo Quyết định số 18/QĐ-UBND ngày 11/01/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc kiện toàn và đổi tên “Ban Chỉ đạo phòng, chống tội phạm; phòng chống AIDS; phòng chống tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc tỉnh Tuyên Quang” thành “**Ban Chỉ đạo phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc tỉnh Tuyên Quang**”.

**Điều 2. Nguyên tắc hoạt động**

Ban Chỉ đạo hoạt động theo nguyên tắc thảo luận tập thể và quyết định theo đa số. Trường hợp có ý kiến khác nhau, khi biểu quyết tỷ lệ tán thành và không tán thành bằng nhau, thì quyết định theo bên có ý kiến của Trưởng Ban.

**Chương II**  
**CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM**

**Điều 3. Hoạt động của Ban Chỉ đạo**

1. Hoạt động của Ban Chỉ đạo được thể hiện qua phiên họp thường kỳ hoặc đột xuất, qua các hoạt động của Trưởng Ban, Phó Trưởng ban và các thành viên theo chương trình, kế hoạch hoạt động hằng năm và từng giai đoạn.

2. Ban Chỉ đạo họp thường kỳ một năm hai lần vào tháng 6, tháng 12 của năm và họp đột xuất theo quyết định của Trưởng Ban.

3. Thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm tham dự đầy đủ các phiên họp của Ban Chỉ đạo, chuẩn bị các nội dung về lĩnh vực được phân công phụ trách. Trường hợp không thể dự họp được phải báo cáo Trưởng Ban và ủy quyền cho người có thẩm quyền khác tham dự, đồng thời phải chịu trách nhiệm về ý kiến tham gia của người được ủy quyền.

4. Trưởng Ban chủ trì các phiên họp của Ban Chỉ đạo. Trong trường hợp Trưởng Ban vắng mặt thì ủy quyền cho Phó Trưởng Ban chủ trì phiên họp.

#### **Điều 4. Các công việc được giải quyết tại phiên họp Ban Chỉ đạo**

1. Thông qua kế hoạch hoạt động hằng năm, dài hạn hoặc chương trình hoạt động theo từng giai đoạn của Ban Chỉ đạo, các báo cáo, kế hoạch kiểm tra việc thực hiện công tác phòng, chống tội phạm; phòng, chống tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc trên địa bàn tỉnh.

2. Thảo luận, giải quyết hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền giải quyết những khó khăn, vướng mắc, bất cập phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện; đề ra các biện pháp, phương hướng, nhiệm vụ tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tội phạm; phòng, chống tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc trên địa bàn tỉnh.

3. Thảo luận và quyết định những vấn đề khác theo đề nghị của Trưởng Ban, Phó Trưởng ban hoặc các thành viên Ban Chỉ đạo.

#### **Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng Ban, Phó Trưởng ban**

##### **1. Trưởng Ban:**

1.1. Chỉ đạo hoạt động chung của Ban Chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên Ban Chỉ đạo;

1.2. Duyệt, ký, ban hành chương trình, kế hoạch, báo cáo, văn bản chỉ đạo của Ban Chỉ đạo.

1.3. Xử lý các đề xuất, kiến nghị của các thành viên Ban Chỉ đạo; giải quyết các công việc khác thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo; cho ý kiến, kết luận cuối cùng về những vấn đề còn có ý kiến khác nhau giữa các thành viên Ban Chỉ đạo.

1.4. Thực hiện việc khen thưởng hoặc đề nghị cơ quan, người có thẩm quyền khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện công tác phòng, chống tội phạm; phòng, chống tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc trên địa bàn tỉnh.

##### **2. Phó Trưởng ban thường trực:**

Giúp Trưởng Ban thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn được quy định tại khoản 1 Điều này; trực tiếp tham mưu, đề xuất với Ủy ban nhân dân tỉnh và Ban Chỉ đạo tỉnh các biện pháp quản lý; xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện có hiệu quả chương trình phòng, chống tội phạm; phòng, chống mua bán người; phòng, chống ma túy và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc trên địa bàn tỉnh. Thực hiện các công việc khác do Trưởng Ban ủy quyền, phân công.

### **3. Các Phó Trưởng ban:**

Tham gia xây dựng chương trình, kế hoạch, báo cáo kết quả các mặt công tác của Ban Chỉ đạo tỉnh. Giúp Trưởng Ban hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc, đánh giá hoạt động của các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc; thực hiện các công việc khác do Trưởng ban ủy quyền, phân công:

3.1. Phó Trưởng ban là Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội: Trực tiếp tham mưu, đề xuất với Ủy ban nhân dân tỉnh và Ban Chỉ đạo tỉnh các biện pháp quản lý, xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tệ nạn mại dâm; công tác cai nghiện ma túy và công tác tiếp nhận, hỗ trợ nạn nhân bị mua bán từ nước ngoài trở về địa phương.

3.2. Phó Trưởng ban là Giám đốc Sở Y tế: Trực tiếp tham mưu, đề xuất với Ủy ban nhân dân tỉnh và Ban Chỉ đạo tỉnh các biện pháp quản lý, xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống HIV/AIDS trên địa bàn tỉnh.

3.3. Phó Trưởng ban là Chủ tịch Ủy ban mặt trận Tổ quốc tỉnh: Chỉ đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc các cấp phối hợp với các tổ chức chính trị - xã hội tăng cường tuyên truyền nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật của các tầng lớp nhân dân; đẩy mạnh phong trào toàn dân tham gia phòng ngừa, phát hiện, tố giác tội phạm; gắn việc vận động toàn dân tham gia phòng, chống tội phạm với Cuộc vận động “Toàn dân đoàn kết xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh” và các phong trào thi đua yêu nước. Thực hiện tốt công tác cảm hoá, giáo dục, cải tạo người phạm tội tại gia đình và cộng đồng.

#### **Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của các thành viên**

1. Tham mưu, đề xuất với Ban Chỉ đạo tỉnh tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc trên địa bàn tỉnh.

2. Tham gia xây dựng kế hoạch, tổ chức chỉ đạo, hướng dẫn, triển khai thực hiện; kiểm tra và giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc theo chức năng, nhiệm vụ của ngành, đơn vị.

3. Tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc, báo cáo Ban Chỉ đạo (*qua cơ quan thường trực*) theo lĩnh vực được phân công.

4. Thực hiện các công việc khác do Trưởng Ban ủy quyền, phân công.

#### **Điều 7. Nhiệm vụ, quyền hạn của Cơ quan thường trực**

##### **1. Công an tỉnh:**

Là cơ quan thường trực về công tác phòng, chống tội phạm và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc.

1.1. Tham mưu xây dựng, triển khai các văn bản, chương trình, kế hoạch công tác phòng, chống tội phạm; phòng, chống ma túy; phòng, chống mua bán người và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc theo chỉ đạo của Ủy ban Quốc gia phòng, chống AIDS và phòng, chống tệ nạn ma túy, mại dâm, Ban Chỉ đạo 138 Chính phủ, Bộ Công an và Ủy ban nhân dân tỉnh; thường xuyên theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện và tổng hợp, báo cáo theo quy định.

1.2. Chủ trì, phối hợp hành động giữa các cấp, các ngành, các tổ chức chính trị - xã hội về phòng, chống tội phạm; phòng, chống ma túy; phòng, chống mua bán người và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc trên địa bàn tỉnh.

1.3. Chuẩn bị nội dung, văn bản, tài liệu liên quan đến công tác phòng, chống tội phạm; phòng, chống ma túy; phòng, chống mua bán người và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc phục vụ các kỳ họp của Ban Chỉ đạo 138 tỉnh.

1.4. Thực hiện các công việc khác do Trưởng Ban phân công.

## **2. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội:**

Là cơ quan thường trực về công tác phòng, chống tệ nạn mại dâm, cai nghiện ma túy.

2.1. Tham mưu xây dựng, triển khai các chương trình, kế hoạch, văn bản về công tác phòng, chống mại dâm theo chỉ đạo của Ủy ban Quốc gia phòng, chống AIDS và phòng, chống tệ nạn ma túy, mại dâm; Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Ủy ban nhân dân tỉnh; thường xuyên theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện và tổng hợp, báo cáo theo quy định.

2.2. Chủ trì, phối hợp với Công an tỉnh, Sở Y tế và các ngành liên quan trong việc quản lý, điều trị, cai nghiện, giáo dục, dạy nghề, tạo việc làm cho người nghiện ma túy tại cơ sở cai nghiện và tại cộng đồng; tổ chức tiếp nhận, hỗ trợ, tư vấn cho phụ nữ, trẻ em là nạn nhân bị buôn bán từ nước ngoài trở về theo quy định của pháp luật. Chuẩn bị nội dung, văn bản, tài liệu liên quan đến các hoạt động trên phục vụ các kỳ họp của Ban Chỉ đạo tỉnh.

2.3. Chủ trì, phối hợp hành động giữa các cấp, các ngành, các tổ chức chính trị - xã hội về phòng, chống tệ nạn mại dâm trên địa bàn tỉnh.

2.4. Thực hiện các công việc khác do Trưởng Ban phân công.

## **3. Sở Y tế:**

Là cơ quan thường trực về công tác phòng, chống AIDS.

3.1. Tham mưu xây dựng, triển khai các chương trình, kế hoạch, văn bản về công tác phòng, chống HIV/AIDS theo chỉ đạo của Ủy ban Quốc gia phòng, chống AIDS và phòng, chống tệ nạn ma túy, mại dâm, Bộ Y tế, Ủy ban nhân dân tỉnh; thường xuyên theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện và tổng hợp, báo cáo theo quy định.

3.2. Chủ trì, phối hợp với các ngành liên quan trong việc xác định người nghiện ma túy; quản lý, tổ chức khám, chữa bệnh cho người nghiện ma túy, người bị nhiễm HIV/AIDS tại các cơ sở y tế, cơ sở cai nghiện, chữa bệnh và cộng đồng.

3.3. Chủ trì, phối hợp hành động giữa các cấp, các ngành, các tổ chức chính trị - xã hội về phòng, chống HIV/AIDS trên địa bàn tỉnh.

3.4. Chuẩn bị nội dung, văn bản, tài liệu liên quan đến công tác phòng, chống HIV/AIDS phục vụ các kỳ họp của Ban Chỉ đạo tỉnh.

3.5. Thực hiện các công việc khác do Trưởng Ban phân công.

## **Điều 8. Nội dung báo cáo**

### ***1. Báo cáo định kỳ, báo cáo chuyên đề:***

1.1. Khái quát tình hình chung, những vấn đề nổi cộm về tội phạm, tệ nạn xã hội và những vấn đề khác được dư luận quan tâm thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan, đơn vị, địa phương, lĩnh vực công tác.

#### 1.2. Kết quả thực hiện

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện các chỉ thị, nghị quyết, chương trình, kế hoạch của Trung ương và địa phương về công tác phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc.

- Công tác phòng ngừa: Tuyên truyền, giáo dục pháp luật, phát động phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc, giáo dục, cảm hóa người vi phạm pháp luật, người có nguy cơ vi phạm pháp luật, việc thực hiện mô hình, điển hình trong phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội, công tác biểu dương, khen thưởng đối với những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc...

- Công tác hoàn thiện thể chế, xây dựng, triển khai các văn bản pháp luật.

- Công tác phối hợp liên ngành, phối hợp giữa các lực lượng, địa bàn.

- Công tác phát hiện, xử lý tội phạm (*các loại tội phạm về hình sự, kinh tế, ma túy, môi trường, truy nã tội phạm...*).

- Công tác điều tra, truy tố, xét xử và kết quả xử lý những vụ việc, vụ án được dư luận quan tâm.

- Kết quả triển khai, thực hiện các dự án, đề án liên quan.

- Công tác hợp tác quốc tế về phòng, chống tội phạm.

- Công tác quản lý, sử dụng kinh phí.

- Đối với công tác phòng, chống ma túy: cần làm rõ nội dung công tác rà soát, thống kê người nghiện ma túy (*tổng số rà soát, xét nghiệm tìm chất ma túy; số dương tính; số xử lý trong vụ án; số xác định tình trạng nghiện; số lập hồ sơ đưa vào cai nghiện tại cộng đồng; số lập hồ sơ đưa đi cơ sở cai nghiện bắt buộc; số tham gia chương trình Methadone; số người nghiện tăng giảm trong kỳ...*); các hình thức điều trị, cai nghiện đang áp dụng; số xã, phường, thị trấn có và không có tệ nạn ma túy... so sánh với cùng kỳ năm trước.

- Đối với công tác phòng, chống mua bán người: cần làm rõ số nạn nhân bị mua bán (*số đã giải cứu, số còn ở nước ngoài, độ tuổi, giới tính...*), các hình thức, biện pháp hỗ trợ nạn nhân đã triển khai; số người xuất, nhập cảnh trái phép trong kỳ, biện pháp xử lý... so sánh với cùng kỳ năm trước.

1.3. Nhận xét, đánh giá thuận lợi, khó khăn, tồn tại và nguyên nhân, giải pháp khắc phục.

1.4. Dự báo tình hình, phương hướng công tác, nhiệm vụ trọng tâm, giải pháp thực hiện trong thời gian tới.

1.5. Kiến nghị, đề xuất

## **2. Báo cáo vụ việc đột xuất:**

2.1. Nội dung vụ việc, diễn biến, thời gian, địa điểm, nguyên nhân, giải pháp khắc phục.

2.2. Các biện pháp, chủ trương đã thực hiện để ngăn chặn tình hình, hạn chế thiệt hại, khắc phục hậu quả.

2.3. Dự báo khả năng diễn biến và tác động ảnh hưởng của vụ việc.

2.4. Kiến nghị, đề xuất yêu cầu giải quyết.

## **Điều 9. Chế độ thông tin, báo cáo**

**1.** Đối với công tác phòng, chống tội phạm; phòng, chống mua bán người; phòng, chống HIV/AIDS; phòng, chống tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc:

1.1. Định kỳ hằng quý, 6 tháng, một năm hoặc đột xuất, các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm báo cáo kết quả hoạt động, đánh giá tình hình chỉ đạo thực hiện công tác phòng, chống tội phạm; phòng, chống mua bán người; phòng, chống HIV/AIDS; phòng, chống tệ nạn mại dâm và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc theo chức năng, nhiệm vụ và phạm vi, lĩnh vực quản lý của sở, ngành mình bằng văn bản, gửi cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

1.2. Mốc thời gian báo cáo: Báo cáo quý tính từ ngày 15 của tháng trước kỳ báo cáo đến ngày 14 của tháng cuối kỳ báo cáo; Báo cáo 6 tháng tính từ ngày 15 tháng 12 năm trước kỳ báo cáo đến ngày 14 tháng 6 của kỳ báo cáo; Báo cáo năm tính từ ngày 15 tháng 12 năm trước kỳ báo cáo đến ngày 14 tháng 12 của kỳ báo cáo.

1.3. Thời gian gửi báo cáo: Báo cáo quý gửi trước ngày 17/3 và 17/9 hằng năm; Báo cáo 6 tháng gửi trước ngày 17/6 hằng năm; Báo cáo năm gửi trước ngày 17/12 hằng năm.

## **2. Đối với công tác phòng, chống ma túy:**

2.1. Thực hiện theo Quyết định số 13/2019/QĐ-TTg ngày 27/02/2019 của Thủ tướng chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 127/2009/QĐ-TTg về chế độ thông kê phòng, chống ma túy: Định kỳ 6 tháng, một năm hoặc đột xuất, các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm báo cáo kết

quả công tác phòng, chống ma túy theo chức năng, nhiệm vụ và phạm vi, lĩnh vực quản lý của sở, ngành mình bằng văn bản, gửi cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

2.2. Mốc thời gian báo cáo: Báo cáo 6 tháng số liệu tính từ ngày 01 tháng 11 năm trước đến ngày 30 tháng 4 của năm làm báo cáo; Báo cáo năm số liệu tính từ ngày 01 tháng 11 của năm trước đến ngày 31 tháng 10 năm làm báo cáo.

2.3. Thời gian gửi báo cáo: Báo cáo 6 tháng gửi trước ngày 05/5 hằng năm; Báo cáo năm gửi trước ngày 05/11 hằng năm.

3. Định kỳ hằng quý, 6 tháng, một năm hoặc đột xuất, các cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo 138 tỉnh có trách nhiệm tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện các chương trình, kế hoạch thuộc lĩnh vực, phạm vi của cơ quan thường trực, báo cáo Ban Chỉ đạo 138 tỉnh, Ban Chỉ đạo 138 Chính phủ và Ủy ban Quốc gia phòng, chống AIDS và phòng, chống tệ nạn ma túy, mại dâm.

### **Chương III**

#### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 10.** Các thành viên Ban Chỉ đạo 138 tỉnh và các cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Quy chế này.

**Điều 11.** Trong quá trình thực hiện, có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo 138 tỉnh tổng hợp, gửi Công an tỉnh để báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo 138 tỉnh xem xét, quyết định theo thẩm quyền./.

**TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH**  
**Hoàng Việt Phương**

